centrum voor jeugd en gezin

Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Bestuursverslag 2021

Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Nunspeet, 19 mei 2022

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
1.1 Opdracht Stichting Jeugd Noord-Veluwe 3
1.2 Ambities van Stichting Jeugd Noord-Veluwe 3
2. Activiteiten 4
2.1 Governance en organisatie 4
2.2 Jaarverslag kwaliteit 2021 8
2.3 Uitvoering basisdienstverlening voor gemeenten 10
2.4 Uitvoering Plustaken voor gemeenten 12
2.5 Overige activiteiten 14
3. Financieel jaarverslag 15
3.1 Algemeen 15
3.2 Exploitatierekening 2021 15
3.3 Resultaat 2021 15
3.4 Kasstroomoverzicht 2021 17
3.5 Financiële situatie 2020 17
3.6 Belangrijkste risico's 18
3.7 Financiële situatie 2022 18

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1. Inleiding

Het CJG, waar de Stichting Jeugd Noord-Veluwe met Icare Jeugdgezondheidszorg en de jeugdgezondheidszorg van de GGD Noord-Oost-Gelderland samenwerkt, is de plek waar vragen over opgroeien, opvoeden en gezondheid van kinderen en jongeren worden beantwoord.

Hierin werken we samen met, aanbieders van zorg in de Geestelijke Gezondheid Zorg (GGZ) en in de jeugdhulp of de zorg voor Verstandelijk Gehandicapten (VG), huisartsen, het onderwijs en het voorliggende veld.

De resultaten die in dit jaarverslag zullen worden genoemd zijn stappen die in het geleidelijke proces van de transformatie van de jeugdhulp in de gemeenten Ermelo, Harderwijk, Nunspeet, Elburg en Oldebroek zijn gezet. Dit proces is nog steeds in volle gang en zal de komende tijd onze aandacht behouden.

Ook in 2021 vonden onze activiteiten plaats terwijl het Corona-virus een grote invloed op de samenleving had. Desondanks hebben we mooie resultaten geboekt en stond 2021 in het teken van verdere verbetering van de kwaliteit van onze dienstverlening. Dat leidt tot tevredenheid. De resultaten stimuleren ons door te gaan met dat wat nodig is: passende hulp aan kinderen, jongeren en gezinnen blijven geven, een blijvende bijdrage aan het transformatieproces blijven leveren en de kwaliteit van onze dienstverlening verbeteren. Tegelijkertijd doen we al die zaken binnen onze rol en verantwoordelijkheid als goed werkgever. Het is immers een klus die we gezamenlijk klaren en die veel van de collega's vraagt. Om die reden is het goed te vermelden dat we trots zijn op onze collega's die samen een prachtige organisatie vormen.

1.1 Opdracht Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft tot doel het in opdracht van en voor de betrokken gemeenten Harderwijk, Ermelo, Nunspeet, Elburg en Oldebroek het verrichten en coördineren van alle activiteiten op het gebied jeugdhulp.

1.2 Ambities van Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Het CJG is dé plek voor alle vragen met betrekking tot opgroeien, opvoeden en gezondheid op de Noord-Veluwe. Ouders en jongeren, het onderwijs, voorliggende voorzieningen, lokale sport- en andere verenigingen en geestelijk leven konden bij ons terecht voor antwoorden en informatie.

De Stichting Jeugd Noord-Veluwe ondersteunt en stimuleert ouders en kinderen om hun eigen leven te leiden en eigen keuzes te maken. Dat doen we aan de hand van vragen als: 'Hoe krijgen we kwetsbare kinderen in beeld? Kunnen we de problematiek normaliseren en hoe kunnen we deze kinderen in een keer goed helpen en als dat nodig is verder met behulp van niet vrij toegankelijke hulp of zorg?'. Dat de Stichting haar opdracht samen met de jeugdgezondheidszorg uitvoert, maakt het CJG sterk in haar aanwezigheid en uitvoering op de vindplaats van jeugdigen. Op die manier dragen wij bij aan de gezamenlijke ambitie van het CJG en onze opdrachtgevers: kinderen zo thuis mogelijk laten opgroeien en streven we naar 'nul kinderen die uit huis worden geplaatst'.

In ons handelen stellen wij de Internationale rechten van het kind voorop. Wij gaan uit van de eigen regie en verantwoordelijkheid van mensen. Hierbij blijft de "hoofdpersoon" eigenaar van de kwestie én van het plan voor de oplossingen. Het CJG functioneert als lerend multidisciplinair team om de vragensteller(s) optimaal van dienst te kunnen zijn. Goed gebruik van elkaars kennis en vaardigheden maakt van het CJG-

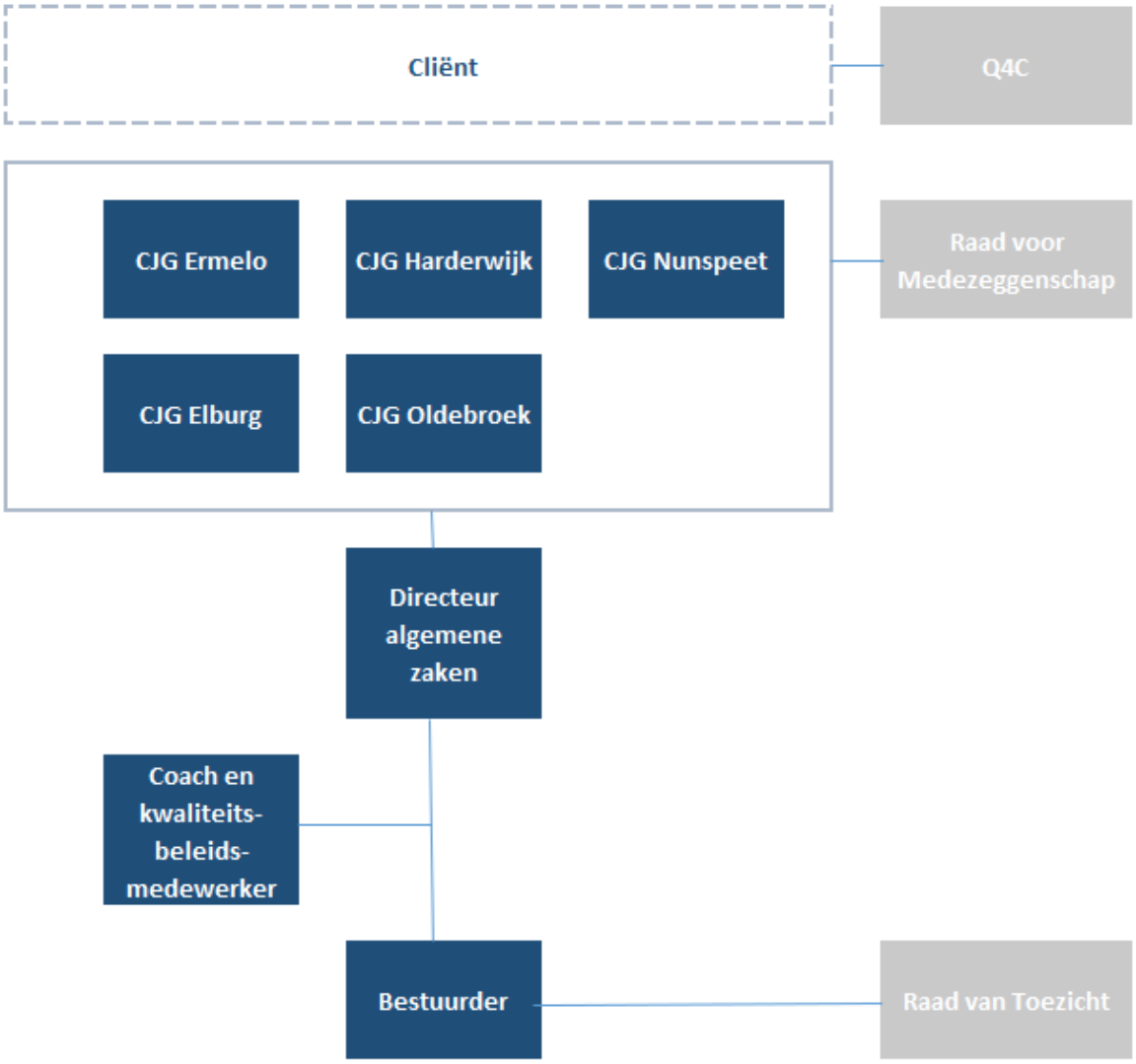
Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

team een geheel, dat meer is dan de som der delen. Wij benutten, in samenwerking met alle betrokkenen, de mogelijkheden optimaal.

De opdracht en de waarden hebben zijn weerslag op hoe wij kijken naar onze bedrijfsvoering en kwaliteit, waarover u hieronder meer kunt lezen.

2. Activiteiten

2.1 Governance en organisatie



Figuur 1: Huidige organisatiestructuur Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

In figuur 1 is de organisatiestructuur van de Stichting geschetst. De CJG's werken samen-organiserend en worden daarbij geholpen door het management, de beleids-/kwaliteitsmedewerker en een coach. In de CJG's werken gedragswetenschappers voor meer complexe vraagstukken bij het verlenen van opvoed- en opgroeiondersteuning.

De Stichting Jeugd Noord-Veluwe had in 2021 gemiddeld 91 medewerkers in dienst (in 2020: 87 medewerkers). De gemiddelde formatie (inclusief stagiaires) was in 2021 71 FTE (voor de basistaken en de toegekende Plustaken was 75,2 FTE begroot). In 2020 was dat 67 FTE (begroot 72,4 FTE).

De Stichting Jeugd Noord-Veluwe beschikte in 2021 over 5 vrijwilligers. Deze vrijwilligers worden door de CJG's ingezet in de begeleiding van cliënten in verschillende trajecten, onder andere bij bezoeken van kinderen met gescheiden ouders.

Het ziekteverzuim bedroeg in 2021 9,3 % (2020: 7,0 %) (incl. zwangerschapsverlof). Het verzuim wordt over het algemeen veroorzaakt door niet-werk-gerelateerde klachten. Het landelijke cijfer voor de sector was in 2021 7,4 % (2020: 6,8 %). Eén collega heeft contact gehad met de externe vertrouwenspersoon.

In 2021 is besloten tot de invoering van regionale, CJG-brede introductiebijeenkomsten voor nieuwe medewerkers. Een eerste pilot van een dergelijke bijeenkomst heeft inmiddels plaatsgevonden. Nieuwe collega's uit verschillende teams worden geïntroduceerd in de visie van het CJG en de transformatieagenda. Daarmee wordt gewerkt aan verbetering van de kwaliteit én ontlasten we de lokale teams.

Met de Raad voor Medezeggenschap zijn verschillende thema's besproken. De meest prominente daarvan zijn de ervaren werkdruk in het CJG, de vraag hoe we ons in een nieuw 'na-Corona-normaal' verhouden tot hybride werken en wat het van de organisatie vraagt om het werk in het CJG zo optimaal mogelijk uit te kunnen voeren. Dat laatste thema heeft geleid tot de totstandkoming van een denktank die in 2022, onder begeleiding van een extern adviesbureau, waarin de dialoog over dit thema zal plaatsvinden.

De Stichting Jeugd Noord-Veluwe werkt met Icare Jeugdgezondheidszorg en de jeugdgezondheidszorg van de GGD Noord-Oost-Gelderland samen in het CJG. In 2021 is geïnvesteerd in het delen van de kernwaarden en de transformatiegedachte tussen de drie partners. Dit traject wordt in 2022 verder voortgezet.

Uitgevoerde activiteiten

Het jaarplan 2021 heeft richting gegeven aan de activiteiten die de Stichting, in de samenwerking in het CJG, in het achterliggende jaar heeft uitgevoerd. De voortgang daarvan is in het afgelopen jaar op verschillende momenten met de gemeenten besproken. Daarbij wordt een rapportageformat gebruikt dat samen met de gemeenten is opgesteld en waarin – naast een aantal kwantitatieve gegevens - per kwartaal verantwoording wordt afgelegd en signalen worden gedeeld over de voortgang van de transformatie in de regio aan de hand van de speerpunten uit de transformatieagenda zoals die door de regio is opgesteld. Onderstaand volgt een samenvatting van de thema's die besproken zijn en de trends die de Stichting signaleert.

Evenals vorig jaar werd Nederland geconfronteerd met de gevolgen van het corona-virus. De impact ervan is breed uitgemeten in de landelijke media. Ook op de Noord-Veluwe en binnen de Stichting en de CJG's zijn en waren de effecten merkbaar. Het raakte onze cliënten en onze collega's: face-to-face afspraken

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

konden niet doorgaan en er werd overgeschakeld naar andere vormen zoals beeldbellen of andere oplossingen. Waar de samenleving in eerste instantie veel veerkracht toonde, werd dat effect minder naarmate de pandemie vorderde. Met name na de zomervakantie werd zichtbaar dat het appél op die veerkracht niet ongelimiteerd is. De grote zorg over kinderen en jongeren die tussen wal en schip zouden raken en die achter de voordeur geconfronteerd zouden worden met onveiligheid werd in de landelijke media meer dan daarvoor zichtbaar. In onze CJG's leek dat overigens niet het geval. Het aantal vragen nam vanaf het derde kwartaal weliswaar toe, maar er was geen verandering in het type vragen en er was nauwelijks toeloop van vragen die corona-gerelateerd waren. De contacten met het onderwijs werden geïntensiveerd en waar nodig gaven de CJG-collega's advies aan de leerkrachten of werd op gepaste wijze hulp geboden.

De veranderde situatie bood ons de kans om te reflecteren op die veranderingen. Het bepaalde ons nog meer bij het grote belang van de regie die de cliënt zelf heeft, maar ook bij de kwetsbaarheid van gezinnen als daar voor langere tijd een beroep op wordt gedaan. Die en andere effecten zijn de moeite waard om te analyseren en, als het 'oude normaal' weer teruggekeerd is, de goede dingen vast te blijven houden.

In 2021 is de kwaliteit van de geboden hulp in het CJG verbeterd. Cliënten hebben andere cliënten geïnterviewd over die kwaliteit van de hulp die zij van het CJG ontvingen. De cliënten bepalen zelf in belangrijke mate de thema's van dit kwaliteitsonderzoek. De thema's zijn gekoppeld aan de kernwaarden van het CJG, omdat die beschrijven wat goede zorg voor jeugd is. Cliënten zijn tevreden over de hulp die zij van het CJG ontvangen. De feedback die op deze manier is opgehaald is, is de basis voor het jaarplan 2022 en verder geweest.

Daarnaast heeft de kwaliteitsverbetering in het CJG een impuls gekregen omdat gestart is met de implementatie van de Verklarende Analyse, het voorzien van meer GGZ-expertise in het CJG en de voorbereidingen op de start van het bieden van meer ambulante hulp in het CJG. Een groot deel van de collega's hebben een workshop Verklarende Analyse gevolgd. En de gedragswetenschappers worden getraind om de jeugd- en gezinswerkers hierbij te ondersteunen en in de toekomst zelf de workshops te verzorgen.

In 2022 willen we deze samenwerking samen met de gemeenten nog verder, en minder vrijblijvend, uitbouwen. In het jaarplan 2022 en in de gesprekken die daar ambtelijk en bestuurlijk over zijn gevoerd, is dit verder uitgewerkt. De Stichting heeft een klemmend appél op de gemeenten gedaan om de continuïteit van de activiteiten van de Stichting beter te borgen door een meerjaren-subsidieafspraak te maken. Daarnaast is het spanningsveld over lokale en regionale thema's blijvend onder de aandacht gebracht.

In alle gemeenten is de samenwerking met huisartsen en het onderwijs geïntensiveerd. Iedere onderwijsinstelling heeft een contactpersoon in het CJG, die met de school afstemt hoe de ondersteuning op de school aan de collega's van het onderwijs en de ouders en jongeren wordt ingevuld. In het kader van de pilot "Gezond Veluwe" die door Medicamus is gestart en inmiddels is afgerond, heeft het CJG in 4 gemeenten een of meerdere CJG-professional(s) beschikbaar gesteld die in de huisartsenpraktijk met de patiënten van de huisarts meedenkt over jeugd- en opvoedvragen. In de gemeente Elburg kon, mede door de beschikbaar gestelde subsidie, intensiever en met meer huisartsen worden samengewerkt.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Uitgangspunt voor de hulp die cliënten ontvangen is het eigen plan van de cliënt. De Jeugdwet kent dit plan onder de naam familiegroepsplan. Niet voor iedere cliënt is er zo'n plan. Soms is de hulpvraag enkelvoudig en niet complex en kan die eenvoudig worden beantwoord. Voor de cliënten waar wel een plan aan de hulp ten grondslag ligt, is die in toenemende mate geheel door het gezin en andere betrokkenen uit het sociaal netwerk opgesteld.

Op 31 december 2021 werd aan 3.882 cliënten hulp gegeven (op 31 december 2020: 3.608). In het registratiesysteem van de Stichting wordt niet bijgehouden of dit alleen gezinsondersteuning betreft of ook het verstrekken van een verleningsbesluit of een combinatie van die beiden. Deze en andere gesignaleerde trends zijn in het jaarplan 2022 van de Centra voor Jeugd en Gezin benoemd en verder uitgewerkt.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestond in 2021 uit drie leden te weten:

		Nevenfuncties:
Voorzitter	Pieter den Besten	voorzitter Rekenkamercommissie Gemeente Smallingerland (bezoldigd) bestuurslid van Stichting Zeeluwe (bezoldigd) voorzitter Stichting Podia Harderwijk (onbezoldigd) bestuurslid Stichting Suppletiefonds Sonnevanck Harderwijk (onbezoldigd) voorzitter Stichting Vrienden Grote Kerk Harderwijk (onbezoldigd)
Leden	Marleen Leurs	directeur-bestuurder Buurtplein BV (bezoldigd) lid RvC Zoethout Begeleid Werken B.V. (bezoldigd)
	Jaap van der Pol	manager behandeling InteraktContour (bezoldigd) voorzitter bestuur PVO Groningen (onbezoldigd) voorzitter vLogo (a.i) (bezoldigd) voorzitter RvT GGZ praktijk Arnhem (bezoldigd) lid RvT Lumens Eindhoven (bezoldigd) lid RvT De Twentse Zorg Centra (bezoldigd)

De Raad van Toezicht heeft in 2021 vijf keer vergaderd. Tijdens deze vergaderingen zijn de jaarrekening en het bestuursverslag 2020, de begroting 2022 en het meerjarenplan 2022-2024 goedgekeurd. Naast het functioneren van de Stichting, de samenwerking met andere partijen en de voortgang van de transformatie, heeft de Raad van Toezicht zich tijdens de vergaderingen en tijdens andere bijeenkomsten waar zij het personeel trof, inhoudelijk verdiept in inhoudelijke thema's. Met de directeur-bestuurder heeft een jaargesprek plaatsgevonden.

In 2021 heeft de Raad van Toezicht nagedacht over en besloten tot de oprichting van een commissie Kwaliteit en Veiligheid.

De Raad van Toezicht heeft eens per jaar een overleg met een delegatie van de portefeuillehouders Jeugd uit het verzorgingsgebied van de Stichting.

Naast de reguliere vergaderingen, is de Raad van Toezicht in 2021 samen met de directie en de Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Zorg (NVTZ) gestart met een traject rond het thema 'visie op toezicht binnen de Stichting Jeugd Noord-Veluwe'. Dit traject wordt in 2022 afgerond.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Het lidmaatschap van de Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Zorg (NVTZ) geeft de Raad van Toezicht toegang tot kennis die zij in de uitvoering van hun rol nodig hebben. Daarnaast namen zij deel aan reflectiebijeenkomsten en intervisiegroepen.

2.2 Jaarverslag kwaliteit 2021

Eisen aan de medewerkers
De Stichting hecht veel belang aan het op peil houden en vergroten van de deskundigheid van de collega's. Om die reden heeft ieder team de beschikking over een eigen opleidingsbudget en hebben collega's daarnaast ook de beschikking over een individueel opleidingsbudget. In 2021 is daar veel gebruik van gemaakt. Het belang van deskundigheidsbevordering vinden wij zo groot dat naast het reguliere opleidingsbudget, de Stichting beschikt over een substantiële bestemmingsreserve 'Deskundigheidsbevordering' (€ 194.000), om ook in de toekomst te kunnen blijven investeren in het potentieel van onze collega's, onder meer in het kader van het traject 'versterken van het CJG' en zo te blijven bouwen aan de kwaliteit van de hulp die het CJG geeft. In 2022 zal een kadernotitie 'deskundigheidsbevordering' worden opgesteld, die collega's helpt bij het kiezen van geschikte trainingen.

De Jeugd- en gezinswerkers zijn verplicht te beschikken over een Verklaring omtrent Gedrag en zijn geregistreerd bij de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ). Daarnaast staan onze 'coördinaten voor goede jeugdhulp' in onze kwaliteitswaarden en maken zij gebruik van methoden en de richtlijnen van het NJI en de richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming van onder meer het NVO.

Positive Perception Program (PPP)
In 2021 hebben alle teams gebruik gemaakt van PPP om kort-cyclische verbeterslagen te kunnen realiseren. De uitkomsten zijn gedeeld met de teams.

Transformatie Agenda en de Uitvoeringsnotitie
In de samenwerking met ouders en jongeren, hebben de medewerkers veel te maken met partners als de gemeenten, scholen, huisartsen en anderen. Het doel is dat het gehele veld transformeert. In 2015 hebben de beleidsmedewerkers van de gemeenten in samenwerking met het CJG en zorgaanbieders daarom een regionale Transformatie Agenda opgesteld met daarin vier speerpunten. Deze zijn richtinggevend voor alle gemeenten en organisaties die werken met jeugd. Bijvoorbeeld, hoe kan gemeentelijk beleid en handelen beter aansluiten bij de behoeften van ouders, jongeren en kinderen – en het aanbod van andere hulpverleners. In de gesprekken die zijn gevoerd rond de samenwerking met Veilig Thuis en de Gecertificeerde Instellingen in het licht van de provinciaal gemaakte afspraken en wettelijke kaders, hebben wij specifiek aandacht gevraagd voor de transformatieopdracht.

In de praktijk merken de collega's dat gemeenten en ketenpartners ieder hun eigen tempo lopen. Dat leidt soms tot miscommunicatie, onnodig veel (regel)werk en niet de juiste hulp op de juiste tijd.

Goed genoeg: de reflecterende professional
Een ander onderwerp is het thema 'Goed Genoeg'. Doen wat nodig is en daarbij uitgaan van de regie van ouders, vraagt dat medewerkers in staat zijn om in te schatten wanneer bijvoorbeeld de ondergrens is bereikt én daarin eigen waarden en normen los te laten. Daarvoor is onderlinge reflectie nodig, op vraag en op structurele basis.

De verschillende teams maken gebruik van buddy's (vier-ogen-principe) en alle medewerkers nemen deel aan Intervisie, casuïstiekbesprekingen en Methodische Leerbijeenkomsten. Tenslotte, ieder team heeft

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

een gedragswetenschapper en een aandachtfunctionaris Kindermishandeling en Seksueel Misbruik met wie medewerkers kunnen overleggen.

Familie Groepsplan
Het Familiegroepsplan speelt een centrale rol in zowel de transformatie agenda als de Jeugdwet. Dat heeft eraan bijgedragen dat het gedachtengoed steeds meer landt en dat er stap voor stap meer ervaring opgedaan wordt binnen de teams. In een aantal gevallen bleek een Eigen Kracht conferentie nodig om tot zo'n familiegroepsplan te kunnen komen. De Eigen Kracht Centrale deelt het aantal ingezette Eigen Kracht Conferenties en de resultaten hiervan zelf met de betrokken gemeenten.

Klachten
Het bestuur heeft in 2021 zes klachten ontvangen. Deze zijn (nog) niet alle tot tevredenheid van de betrokkenen afgehandeld. De onafhankelijke externe klachtencommissie heeft geen klachten hoeven te behandelen. Daarnaast kunnen cliënten gebruik maken van het AKJ. Het AKJ rapporteert rechtstreeks aan de betrokken gemeenten over de klachten die zij in een jaar ontvangen. In 2021 heeft het AKJ geen klachten ontvangen.

Melden van Calamiteiten, geweld en incidenten
In 2021 was er geen melding van een calamiteit, geweld of incident.

Onafhankelijk Vertrouwenspersoon
Ouders en jongeren die gebruik maken van hulp van Stichting Jeugd Noord-Veluwe/CJG, kunnen gebruik maken van een onafhankelijk vertrouwenspersoon van Zorgbelang Gelderland. Volgens afspraak ontvangen zij deze informatie bij de start van een traject van ons.

Onafhankelijke cliëntondersteuning
Ouders en jongeren die het lastig vinden om hun weg te vinden naar de juiste jeugdhulp, kunnen contact opnemen met een onafhankelijke cliëntondersteuner. De afspraak is dat zij deze informatie bij de start van een traject van ons ontvangen. Ook op onze websites en de centrale website van het cliëntportaal is deze informatie voor handen. Cliënten kunnen gebruik maken van de onafhankelijke cliëntondersteuning van MEE Veluwe en Zorgbelang Gelderland.

Samenwerkingsindex
In de regio Noord Veluwe werken we met de Verwijsindex. Daarin staat registratie om de samenwerking tussen professionals te bevorderen centraal. Deze werkwijze is geïmplementeerd.

Kwaliteitskader voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg
De normen in dit kwaliteitskader zijn vertaald naar werkprocessen. Er zijn geen meldingen ontvangen.

Actieve regie
Nadat in de gemeenten Oldebroek en Nunspeet al eerder uitvoering is gegeven aan het project 'Actieve regie' is dit project in 2021 in Ermelo en Elburg uitgevoerd en afgerond. In het project werd onderzocht of cliënten de hulp krijgen die volgens hen en het daartoe opgezette plan nodig is. Dat wordt gedaan in drie doelgroepen: cliënten die in jeugdhulp met verblijf ontvangen, cliënten die 18 jaar of ouder zijn en cliënten waar de stapeling van zorg groter is dan gebruikelijk. Samen met de cliënt, zijn of haar ouders, wordt hierover met de zorgaanbieder en de verwijzer gesproken. De verwijzer is overigens niet in alle gevallen een CJG-medewerker, dat kan ook de huisarts of een medewerker van een Gecertificeerde Instelling zijn.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

De opbrengsten van het project zijn divers: soms kan in een specifieke casus met cliënt en verwijzer (al dan niet met gebruik van een Eigen Kracht Conferentie) andere hulp worden ingezet die beter past bij de hulpvraag van de cliënt en die voor de gemeenten goedkoper is. In andere gevallen worden hiaten in het werkproces geconstateerd, die worden gedeeld met de betrokken verwijzer, zodat die in de gelegenheid wordt gesteld zijn werkwijze hierop aan te passen.

Interventie bij acute kwesties
Hoe sneller wij met praktische ondersteuning kunnen interveniëren bij acute hulpvragen in gezinnen, hoe meer kans er is dat de situatie ook binnen het gezin kan worden opgelost en een uithuisplaatsing wordt voorkomen. Met die gedachte is in 2019 besloten tot de invoering van de interventie 'Acute kwesties' en zijn 12 jeugd -en gezinswerkers geschoold in deze interventie werkwijze. In 2021 is besloten te stoppen met deze werkwijze: er was te weinig vraag naar deze interventie, waardoor we er niet goed genoeg meer in waren. Om die reden is afgesproken dat het CJG de eerste beoordeling uitvoert om vast te stellen of er sprake is van een acute kwestie die directe bemoeienis vraagt, omdat het over acute onveiligheid van kinderen en jeugdigen gaat. Het CJG helpt door met ouders en jongeren urgente doelen te stellen om daarmee de directe kind-onveiligheid terug te dringen. Of een vorm van ambulante spoedhulp moet worden ingezet, wordt beoordeeld door een daartoe gecontracteerde zorgaanbieder (Pactum), waarbij het CJG ondersteunt. Overleg met de spoedeisende zorg van Jeugdbescherming Gelderland blijft mogelijk. Tijdens een ambulant spoedhulptraject blijft de contactpersoon van het CJG actief betrokken bij het gezin. Op die manier wordt voorkomen dat er een knip in de continuïteit van de hulpverlening ontstaat. Dit wordt besproken met het ambulante spoedhulpteam van Pactum.

2.3 Uitvoering basisdienstverlening voor gemeenten

Preventie activiteiten
Het CJG heeft een breed scala van preventie activiteiten. De jeugd gezondheidzorg voert hierin ook veel activiteiten uit maar ook de jeugd en gezinswerkers hebben hierin een aandeel. Dit betreft zowel primaire (voorlichting en trainingen ter voorkoming) als secundaire preventie (activiteiten om vroegtijdig op te sporen). Naast dat wij zelf aanbieden mee te denken en een bijdrage te leveren op thema's worden we ook regelmatig gevraagd door maatschappelijke en kerkelijke organisaties, onderwijs en vrijetijdsbesteding (sport etc) om een lezing of andersoortige activiteit te verzorgen. Daarnaast zijn activiteiten verzorgd en is op de websites van het CJG en de social mediakanalen aandacht gegeven aan de week voor autisme, week van de opvoeding, jonge ouders, (jonge) mantelzorgers, echtscheiding, rechten van het kind, ondersteunen ouder initiatieven (MIM, huilbaby's, autisme), preventie suïcide, sociale uitsluiting, vluchtelingen, zorg voor nieuwkomers met verblijfstatus, ondersteuning ouder initiatieven etc..

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Aantal cliënten in 2021

In 2021 werden 4.572 cliënten met jeugdhulp geholpen. Bij 690 cliënten werd het traject afgesloten. Het aantal cliënten dat op 31 december 2021 hulp van het CJG ontving kwam daarmee uit op 3.882 cliënten.

	Aantal cliënten op 31 december 2021	Aantal cliënten op 31 december 2020
CJG Ermelo	652	636
CJG Harderwijk	1.254	1.143
CJG Nunspeet	620	624
CJG Elburg	698	649
CJG Oldebroek	658	556
Totaal	**3.882**	**3.608**

Tabel 1: overzicht van de op 31 december 2021 lopende trajecten van cliënten die in het CJG jeugdhulp ontvingen

Groepswerk

In 2021 zijn er, door de beperkingen die het coronavirus met zich meebracht, binnen de verschillende CJG's in mindere mate dan we hadden gewild, verschillende groepstrainingen uitgevoerd:

- *Triple P opvoedtrainingen:* voor ouders van basisschoolkinderen en pubers
- *Peuter in zicht:* Opvoedtraining voor ouders met peuters
- *Empowerment training:* Weerbaarheidstraining voor jongeren van het voortgezet onderwijs
- *Alles is anders:* Gespreksgroep voor kinderen van gescheiden ouders
- *Let op de kleintjes:* Gespreksgroep voor kinderen die getuige zijn geweest van huiselijk geweld
- *Brussengroep:* Gespreksgroep voor kinderen met een broertje/zusje met een beperking of stoornis
- *KOP*-groep: gespreksgroep voor kinderen met een ouder met psychiatrische problematiek
- *Kr8kidzz:* Sociale vaardigheid/weerbaarheid training voor kinderen van het basisonderwijs
- *Gedeeld verdriet:* Gespreksgroep voor kinderen die te maken hebben met verlies

Van alle bovenstaande groepen zijn er dit jaar in totaal 10 trainingen uitgevoerd. In totaal hebben er 91 kinderen/ouders van het groepsaanbod gebruik gemaakt. De groepen werden samengesteld met deelnemers uit alle gemeenten om zodoende ook efficiënt gebruik te maken van de capaciteit. Afhankelijk van de woonplaats van de meeste deelnemers werd gekozen voor een CJG dat daarbij het beste aansloot, zodat reistijd voor de deelnemers kon worden beperkt.

In 2021 is een traject afgerond waarin de gedragswetenschappers het groepswerkaanbod hebben onderzocht. Dat heeft ertoe geleid dat het CJG vanaf 2022 alleen interventies aanbiedt die bewezen effectief zijn. Ook hiermee is een impuls gegeven aan de verdere kwaliteitsverbetering van het CJG.

Omgang Ondersteuning Noord Veluwe (OONV)

De begeleide omgang tussen één van de ouders en hun kind of kinderen, wordt begeleid door een groep vrijwilligers. Zij begeleiden de omgang en zijn daartoe goed geschoold.

Het uiteindelijke doel van de inzet is dat gescheiden ouders zelfstandig (of met ondersteuning vanuit het eigen netwerk) in staat zijn invulling te geven aan de omgang tussen de niet verzorgende ouders en hun

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

kind(eren). De vrijwilligers ontvangen voor hun werk een onkostenvergoeding. Samen met de jeugd- en gezinswerker organiseert de coördinator de omgangsondersteuning.

De jeugd- en gezinswerkers, en soms is dat een gezinsvoogd, is verantwoordelijk voor het hele proces van begeleiden van het betrokken gezin. De begeleide omgang is onderdeel van deze begeleiding. De meeste trajecten van de omgangsbegeleiding duren niet langer dan 2 of 3 maanden, en dan 2 tot 4 (5) x per maand, gedurende 1 tot maximaal 4 uur per keer.

Omgangsbegeleiding eist voorwerk, de intake en kennismaking met ouders en kinderen en nawerk. De vrijwilligers zijn daarbij volledig betrokken. In 2021 zijn door de vrijwilligers 4 gezinnen begeleid. Er was in totaal 30 keer een omgangs-begeleidingsmoment.

Aanwezigheid en beschikbaarheid CJG voor het onderwijs
Op het voortgezet onderwijs zijn medewerkers (jeugdverpleegkundigen, jeugdartsen, jeugd -en gezinswerkers) van het CJG aanwezig. De jeugd -en gezinswerkers spreken zo'n 2 % van de leerlingen. Ook de collega's van de GGD hebben een aantal contact momenten in het primair en het voortgezet onderwijs (zie voor aantallen het GGD jaarverslag). In principe betreft dat alle leerlingen, zonder directe aanleiding, waarmee je kan zeggen dat het CJG onder normale omstandigheden feitelijk met elke leerling een contact moment heeft. In 2021 werd dit in ernstige mate belemmerd door de meerdere sluitingen die de scholen moesten ondergaan vanwege het coronavirus. In plaats van contacten met leerlingen is hiervoor intensiever geïnvesteerd in de contacten met leerkrachten, mentoren en IB-ers, zodat er toch zicht op de leerlingen kon blijven.

2.4 Uitvoering Plustaken voor gemeenten

In 2021 is voor een aantal gemeenten uitvoering gegeven aan taken die niet tot de basisdienstverlening van het CJG behoren, maar waar een aanvullende opdracht en subsidie voor is verstrekt.

Inzet AZC Harderwijk
In 2019 werd de gemeente (Harderwijk) verantwoordelijk voor de jeugdhulp in het AZC. Op verzoek van het COA is er door Stichting Jeugd Noord Veluwe in dat jaar een jeugdverpleegkundige aangenomen voor het AZC. Het eerste contact met het CJG in het AZC vindt veelal plaats bij kinderen in de leeftijdscategorie 0-4 jaar. Omdat het consultatiebureau bekend en vertrouwd is bij de ouders is aangehaakt bij deze voorziening en werden er in die periode door huisbezoeken 75 kinderen en hun ouders bereikt. Daarnaast had deze verpleegkundige een inloopspreekuur op het Vlindertje (peuterspeelzaal op het azc) en ook regelmatig op het consultatiebureau. Aanwezigheid en contact op verschillende plekken vergrootte het vertrouwen van ouders waarmee het aantal vragen gestaag toenam.

Ook werd hiermee de samenwerking met de jeugdverpleegkundigen (jgz) verbeterd. Voor een aantal gezinnen is opvoedondersteuning ingezet; tijdens een aantal huisbezoeken werden de opvoedkwaliteiten van ouders vergroot. Deze outreachende aanpak kan grotere problemen voorkomen.

Via het gezondheidsonderzoek van de GGD werd er kennis gemaakt met 42 kinderen in de leeftijdscategorie 4-18 jaar en hun ouders.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Deze leeftijdscategorie 4-18 doet vanwege de omvang een groter beroep op de beschikbare inzet. Vragen die we tegenkwamen hadden vooral betrekking op onderwijs, opvoeding in de Nederlandse AZC-samenleving, voeding en gezondheid, vrije tijdsbesteding en het bieden van structuur en regels.

In 2021 ontstond een vacature voor de activiteiten die de Stichting op het AZC uitvoert. Herhaalde pogingen om een nieuwe collega aan te stellen, ook samen met onze samenwerkingspartners in het CJG, hebben geen succes gehad. Om toch te voorzien in de opdracht die de gemeente ons heeft verstrekt, is de inzet van jeugdverpleegkundigen in het AZC vergroot.

Versterken lokaal veld Oldebroek
Met de gemeente Oldebroek en de in die gemeenten aanwezige organisaties die het lokale veld vormen, zoals sportverenigingen, kerken en andere voorliggende voorzieningen, is gewerkt aan een versterking van de samenwerking. Als gevolg van de corona-maatregelen is het project gestaakt na de planvorming, omdat publieksactiviteiten niet konden worden uitgevoerd. De door de gemeente toegekende en betaalde subsidie is om die reden niet geheel gebruikt. Het niet gebruikte gedeelte van de toegekende subsidie van € 80.000 zal aan de gemeente worden terugbetaald.

Passend onderwijs 3.0 Oldebroek
In de gemeente Oldebroek is in 2021 een vervolg gegeven aan het project 'Passend onderwijs 3.0'. In het kader van dit project zijn drie proeftuinen ingericht: 'Durf te delen', 'Kansrijke start' en 'Vernieuwing onderwijs'. De betrokkenheid van de Stichting komt met name tot uiting in de eerstgenoemde proeftuin. In 'Durf te delen' wordt met het onderwijs en voorschoolse voorzieningen en ouders gezocht naar mogelijkheden zorgen of vragen over de opvoeding van kinderen eerder bespreekbaar te maken, zodat niet altijd de hulp van professionals nodig is. Op deze manier wordt praktisch invulling gegeven aan de kernwaarde 'normaliseren in plaats van medicaliseren' en kan het gedachtengoed van Triple-P beter met (jonge) ouders worden gedeeld. Als gevolg van de Corona-beperkingen kon de proeftuin niet op volle sterkte doorgaan. Toch is op een tweetal scholen gestart met een moment waarop ouders tijdens een informeel moment op het schoolplein konden spreken met de IB-er en een jeugd- en gezinswerker. De resultaten van deze momenten waren goed, zodat in 2022 is besloten deze werkwijze onderdeel te laten zijn van de reguliere werkzaamheden van het CJG en de proeftuin (met succes) te beëindigen.

De Regionale Kenniswerkplaats Jeugd op de Noord-Veluwe is bij het project betrokken.

Regionale Kenniswerkplaats Noord-Veluwe
In september 2020 is de Regionale Kenniswerkplaats Jeugd (RKJ) op de Noord-Veluwe van start gegaan. Het CJG werkt hierin met ouders, jongeren, gemeenten, samenwerkingsverbanden in het onderwijs, Wageningen Universiteit en VIAA Hogeschool samen om de expertise die we in de regio opdoen te delen met andere partijen. Sinds de start is gewerkt aan twee thema's, te weten 'Op naar een veerkrachtige jeugd' en 'De dynamische driehoek'. Het eerste thema is, gezien de ontwikkelingen rond het corona-virus bijzonder actueel. Het tweede thema helpt de partijen in de driehoek ouders, school en jeugdhulp beter samen te werken. In het najaar heeft de RKJ een regionale kennisbijeenkomst georganiseerd rond het thema samenwerking ouders, onderwijs en jeugdhulp.

Versterken CJG met ambulante hulp
Hoewel in 2021 in meerdere gemeenten gestart wordt met de versterking van het CJG met ambulante hulp, is in de gemeente Oldebroek in 2020 reeds een traject gestart. In dit traject is met de gemeente verkend welke hulp in het CJG gegeven kan worden. Daarbij is aangesloten op de oorspronkelijke en

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

herijkte visie op jeugdhulp in de regio Noord-Veluwe. Met behulp van de gegevens uit het Aspectu-dashboard van de gemeenten en Meerinzicht is een beeld gekregen van de inhoud en de omvang van deze hulpvragen in formatie en euro's. Aan de hand hiervan kan worden bepaald welke expertise in het CJG moet worden aangevuld en welke formatie hiervoor nodig is. Uiteindelijk is het de bedoeling dat het CJG met deze formatie kan bijdragen aan hulp die op maat en zo vroeg mogelijk aan cliënten kan worden gegeven, zonder of met lagere inzet van niet-vrij-toegankelijke hulp.

In het unieke karakter van dit project zijn een aantal nieuwe vragen op tafel gekomen en beantwoord. Doordat deze fase in de gemeente Oldebroek is doorlopen, kan het versterken van het CJG in de andere gemeenten sneller worden ingericht.

Versterken CJG met GGZ-expertise
Wij hebben een intensieve samenwerking met Bosman GGZ, Eleos, Accare, Jeugd-ggz en GGz-Centraal/Fornhese. Zij stelden hun GGZ expertise beschikbaar door professionals (SPV, GZ psycholoog, systeemtherapeut) in het CJG werkzaam te laten zijn. In 2021 is hierin een verandering doorgevoerd. Algemene GGZ-professionals zijn vervangen door GZ-psychologen of orthopedagoog-specialisten. Zij richten zich op drie taken: basis-GGZ, consultatie en advies en implementatie van de Verklarende Analyse. Daarnaast zijn systeemtherapeuten ingezet voor diagnostiek en behandeling.

Op deze manier kan er nog beter worden beoordeeld of en welke hulp er nodig is, kunnen kortdurende interventies worden uitgevoerd, krijgt de Stichting de mogelijkheid om de Verklarende Analyse goed te implementeren en kunnen we kennis delen en verbinden. Enerzijds brengen de GGZ-professionals hun vakinhoudelijke deskundigheid in in het CJG, anderzijds nemen zij de regionale visie over regie bij gezinnen mee terug naar hun moederorganisaties

2.5 Overige activiteiten

Samenwerking Onderwijs Jeugd Arrangementen (OJA)

Het CJG is in 2021 betrokken geweest bij de implementatie en de uitvoering van het OJA. Dit initiatief, voortkomend uit de Regionale Ontwikkelagenda Onderwijs en Jeugdhulp, speelt zich af rond het speerpunt "We maken werk van Onderwijs en zorgarrangementen met scholen". In een integrale samenwerking tussen jeugdhulp, onderwijs, kind en ouders komt een zorgarrangement tot stand om zo samen te komen tot een passend pakket van integrale ondersteuning in de school- en thuissituatie.

Plan van aanpak echtscheidingen

In 2021 heeft het CJG meegedacht over een regionaal plan van aanpak voor (complexe) echtscheidingsvraagstukken. Dit traject wordt in 2022 voortgezet.

Aanbesteding 2022

In 2021 heeft het CJG deel uitgemaakt van het regionale inkoopoverleg dat resulteerde in de gunning en aanbesteding van zorgaanbieders met ingang van 1 april 2022. In dit traject zijn een aantal collega's uit de CJG's betrokken geweest bij de beoordeling van de gunningscriteria.

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

3. Financieel jaarverslag

3.1 Algemeen

Voor een gedetailleerd overzicht van de financiële resultaten over het jaar 2021 wordt verwezen naar de bijgevoegde jaarrekening 2021.

3.2 Exploitatierekening 2021

De exploitatierekening 2021 van de Stichting Jeugd Noord-Veluwe is in onderstaand overzicht weergegeven.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Gemeentelijke subsidies	5.843.367	5.828.452	5.450.549
Overige subsidies en opbrengsten	779.398	1.402.548	638.756
Totaal bedrijfsopbrengsten	6.622.765	7.231.000	6.089.305
Personeelskosten	5.893.684	6.390.000	5.037.958
Overige bedrijfskosten	692.242	841.000	722.221
Totaal bedrijfslasten	6.585.926	7.231.000	5.760.179
Resultaat	**36.839**	**0**	**329.126**

3.3 Resultaat 2021

Het resultaat over 2021 is hoger dan begroot en lager dan in 2020. Onderstaand worden de meest in het oog springende oorzaken benoemd.

De gemeentelijke subsidies zijn in 2021 hoger dan 2020. Dat is in overeenstemming met de begroting 2021 die uit het jaarplan volgde. Daarnaast verstrekten de gemeenten subsidie voor de zogenaamde plustaken: taken die niet per se tot de basisdienstverlening van het CJG behoren. Niet alle gemeenten namen de voorgestelde plustaken af. Daarnaast heeft de Stichting niet alle beschikte subsidie voor plustaken in kunnen zetten. De gerealiseerde subsidies uit plustaken zijn om die redenen lager dan begroot.

De gemeente Harderwijk beschikte subsidie voor de plustaak activiteiten in het AZC, droeg bij in de huisvestingskosten van het CJG aan de Wethouder Jansenlaan 80 en verstrekte een subsidie van € 70.000 ten behoeve van preventie-activiteiten.

De gemeente Nunspeet investeerde in de Plustaak 'Actieve regie' en de samenwerking in het SMW+-project met de Scholengemeenschap Jacobus Fruytier.

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

De gemeente Elburg financierde de borging van het project ‘POH/CJG bij de huisarts.

In de gemeenten Elburg en Ermelo werd in 2021 het project ‘Actieve regie’ uitgevoerd. De middelen voor deze activiteiten waren in 2020 al aan de Stichting beschikt.

In alle gemeenten werd subsidie beschikt voor de projecten ‘Versterken van het CJG met GGZ-expertise’. De gemeente Oldebroek investeerde in 2021 daarnaast ook in het project ‘Versterken van het CJG met ambulante hulpverlening’. Voor deze beide projecten werd in de begroting en de subsidieaanvraag van de Stichting rekening gehouden met een volledige bezetting vanaf het begin van het jaar. In de praktijk bleek dat lastig te realiseren. Enerzijds omdat de gevraagde expertise schaars is op de arbeidsmarkt en zorgaanbieders de gevraagde professionals gefaseerd in het jaar hebben aangeleverd. Anderzijds omdat de implementatie van het project ‘Versterken van het CJG met ambulante hulpverlening’ vanwege de complexiteit langer duurde dan verwacht. Om die redenen is de bezetting in 2021 niet op het begrote niveau gekomen en maakte de Stichting minder kosten dan verwacht. Met de gemeenten is afgesproken dat de beschikte middelen die niet worden ingezet worden terugbetaald. In totaal beschikten de gemeenten een bedrag van € 1.093.000 ten behoeve van het versterken van het CJG. Van dit bedrag is in totaal € 444.000 ingezet. Om die reden is onder de kortlopende schulden in de balans € 649.000 aan terug te betalen subsidie verantwoord.

De verminderde inzet ten behoeve van de beide projecten ‘Versterken CJG’ leidde enerzijds tot lagere personeelskosten dan begroot. Anderzijds waren er een aantal oorzaken die leidden tot personeelskosten die niet in de begroting waren verwerkt: in de verschillende teams is meer personeel ingezet om ziekte en de gevolgen van de ervaren werkdruk op te vangen. In enkele teams is dit gebeurt met de inzet van extern ingehuurde collega’s. Dit en de extra inzet ten behoeve van de genoemde plustaken zorgt voor een stijging van de personeelskosten ten opzichte van het jaar 2020.

Aan overige bedrijfskosten is in 2021 minder uitgegeven dan begroot. Mede als gevolg van het meer hybride werken, werden een aantal begrote kosten niet gemaakt. Daarbij valt te denken aan de huur van spreekruimten en vergaderlocaties, kantoorkosten en kosten algemeen beheer en overige algemene kosten. De kosten voor onderhoud en aanschaf van software, die betrekking hebben op aanpassingen in het jeugddossier en de update van de website waren hoger dan begroot. Deze kosten konden worden gemaakt omdat zij werden gedekt door de begrote post die de Stichting inzet om eigen regie te versterken.

Het positieve resultaat wordt als volgt verdeeld: een bedrag van € 24.341 wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve Deskundigheidsbevordering. De omvang van de bestemmingsreserve blijft daarmee voldoende om ook in de toekomst te investeren in de expertise van de collega’s.

Een bedrag van € 61.000 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. De algemene reserve komt daarmee op € 745.000.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

3.4 Kasstroomoverzicht 2021

Het onderstaande beknopte kasstroomoverzicht is ontleend aan de jaarrekening 2021 van de Stichting Jeugd Noord-Veluwe

		2021		2020
Bedrijfsresultaat		45.859		329.126
Mutaties voorzieningen		4.882		12.780
Vorderingen	-12.709		-16.036	
Vorderingen uit hoofde van subsidies	0		0	
Kortlopende schulden	960.569		170.668	
		998.600		154.663
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		998.600		496.539
Interest en dividenden		-9.020		0
Kasstroom uit operationele activiteiten		989.580		496.539
Kasstroom uit investerings- en financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie geldmiddelen		**989.580**		**496.539**

		2021		2020
Stand geldmiddelen per 1 januari		1.860.788		1.364.249
Stand geldmiddelen per 31 december		2.850.368		1.860.788
Mutatie geldmiddelen		**989.580**		**496.539**

3.5 Financiële situatie 2020

De financiële positie van de Stichting Jeugd Noord-Veluwe in 2021 was gezond. Het werkkapitaal (vlottende activa minus vlottende passiva) bedroeg op 31 december € 978.000 (2020: € 937.000). De mate waarin de Stichting op korte termijn in staat is aan haar verplichtingen te voldoen is voldoende: het current ratio bedraagt 1,50 (2020: 1,95), waarbij 1,0 geldt als minimum en 1,5 geldt als voldoende. Hetzelfde geldt voor de mate waarin de Stichting in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteit (het eigen vermogen in procenten van het totaal vermogen) bedraagt 32 % (2020: 47 %).

De Stichting heeft geen financieringsbehoefte. Zoals uit de balans blijkt, wordt niet geïnvesteerd in vaste activa. Daar waar geïnvesteerd moet worden, is het het beleid van de organisatie dat met eigen vermogen te doen.

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

3.6 Belangrijkste risico's

De Stichting heeft in de begroting, horend bij het jaarplan 2020 de volgende risico's onderkend:

1. Een van de pijlers onder het werk van de Stichting Jeugd Noord-Veluwe is de betrokkenheid van ouders en jongeren bij de organisatie. Die betrokkenheid reikt verder en dieper dan de hulp die geboden wordt: goede jeugdhulp en evaluatie van de geboden jeugdhulp is alleen mogelijk als ouders en jongeren hierin hun bijdrage leveren. Het ontbreken of verdampen van die betrokkenheid is een (niet te kwantificeren) risico voor de organisatie.

   Beheersmaatregel: de betrokkenheid van ouders en jongeren wordt vergroot door blijvend te acteren vanuit het principe dat zij de hoofdpersoon zijn. Dat krijgt niet alleen vorm door het gebruik van een familiegroepsplan of Q4C, maar vraagt voortdurende feedback van en door cliënten en collega's op dit punt en op de wijze van bejegening van cliënten. Om die reden voeren cliëntinspecteurs het gesprek met cliënten over de kwaliteit van de hulp van het CJG en wordt gewerkt met PPP.

2. Een andere pijler onder het succes van de Centra voor Jeugd en Gezin is het proces van co-creatie. In dit proces wordt samen met ouders en jongeren, gemeenten (beleid en bedrijfsvoering) en andere partijen (JGZ, onderwijs, zorgaanbieders, etc.) vorm en inhoud gegeven aan de transformatie van jeugdhulp in de regio. Daar waar deze partijen elkaar uit het oog verliezen of waar zij hun energie in andere zaken (moeten) richten dan de transformatie van jeugdhulp, ontstaat het risico dat gezamenlijke oplossingen voor kwesties niet of slechts met veel moeite worden gevonden.

   Beheersmaatregel: de Stichting Jeugd Noord-Veluwe zal pro-actief de genoemde partijen op inhoudelijke thema's blijven betrekken in het zoeken naar oplossingen bij kwesties.

3. Wanneer één of meer van de gemeenten besluit de jeugdhulp elders onder te brengen of wanneer de gezamenlijke gemeenten besluiten een andere invulling aan het samenwerkingsverband van de RNV-gemeenten te geven, kan dat financiële risico's voor de stichting met zich meebrengen. Als een dergelijke situatie zich zou voordoen zou dat leiden tot het afvloeien van werknemers van de Stichting en het afkopen van contracten.

   Beheersmaatregel: als een situatie als deze zich voordoet, zullen deze kosten moeten worden opgevangen met de algemene reserve van de stichting. De accountant adviseert daarom een algemene reserve op te bouwen van 20% van de subsidiebaten. Waar de algemene reserve tekortschiet, zal in een voorkomend geval met de gemeenten een oplossing gevonden moeten worden.

3.7 Financiële situatie 2022

De Stichting heeft een sluitende begroting voor het jaar 2022 opgesteld. De begroting 2022 is qua kosten en baten in omvang ongeveer € 4.000.000 hoger dan die van 2021. Dit wordt veroorzaakt door een

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

begrote stijging van de personeelskosten als gevolg van een grotere benodigde formatie om de basisdienstverlening in het CJG uit te kunnen voeren, hogere salariskosten en Plustaken die aan de gemeenten zijn aangeboden. Deze Plustaken hebben voornamelijk betrekking op het verder versterken van het CJG met GGZ-expertise en ambulante hulpverlening en het borgen van de samenwerking van jeugd- en gezinswerkers in de lokale huisartsenpraktijken.

In het voorjaar van 2022 werden de laatste subsidiebeschikkingen voor het jaar 2022 ontvangen. Op grond daarvan is de verwachting dat het boekjaar 2022 niet negatief zal worden afgesloten.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Jaarrekening 2021

Stichting Jeugd Noord-Veluwe

Stichting Jeugd Noord-Veluwe
Stationsplein 18-G
8071 CH te Nunspeet

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

		Pagina
Inhoudsopgave		2
1.	**Jaarrekening 2021**	3
1.1	Balans per 31 december 2021	4
1.2	Resultatenrekening over 2021	5
1.3	Kasstroomoverzicht over 2021	6
1.4	Algemene toelichting & grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2021	12
1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2021	15
1.7	WNT-verantwoording 2021	18
1.8	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	19
1.9	Resultaatbestemming	19
1.10	Gebeurtenissen na balansdatum	19
1.11	Ondertekening door bestuurder(s) en toezichthouder(s)	19
2.	**Overige gegevens**	20
2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	21
2.2	Bijzondere statutaire rechten inzaken de zeggenschap in de rechtspersoon	21
2.3	Overzicht nevenvestigingen	21
2.4	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	22

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1. Jaarrekening 2021

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1. Jaarrekening 2021

1.1 Balans per 31 december 2021
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-21	31-dec-20
		€	€
ACTIVA			
Financieel vaste activa	1	4.950	4.950
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	78.512	65.803
Liquide middelen	3	2.850.368	1.860.788
Totaal vlottende activa		2.928.880	1.926.590
Totaal activa		2.933.830	1.931.540

	Ref.	31-dec-21	31-dec-20
PASSIVA		€	€
Eigen vermogen	4		
Kapitaal		-	-
Algemene en overige reserves		744.888	683.709
Bestemmingsreserves		193.646	217.987
Totaal eigen vermogen		938.534	901.696
Voorzieningen	5	44.793	39.911
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	6	1.950.503	989.933
Totaal kortlopende schulden		1.950.503	989.933
Totaal passiva		2.933.830	1.931.540

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.2 Resultatenrekening over 2021

	Ref.	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
Bedrijfsopbrengsten				
Subsidies	8	6.585.350	5.828.452	6.030.881
Overige bedrijfsopbrengsten	9	37.415	1.402.548	58.424
Som der bedrijfsopbrengsten		6.622.765	7.231.000	6.089.305
Bedrijfslasten				
Personeelskosten	10	5.893.684	6.390.000	5.037.957
Overige bedrijfskosten	11	683.222	841.000	719.882
Som der bedrijfslasten		6.576.906	7.231.000	5.757.839
Bedrijfsresultaat		45.859	-	331.466
Financiële baten en lasten	12	-9.020	-	-2.339
Resultaat boekjaar		36.839	-	329.126

Resultaatbestemming

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2021	2020
Algemene en overige reserves	61.180	179.126
Bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering	-24.341	150.000
Bestemmingsreserve versterking regiefunctie		-
	36.839	329.126

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.3 Kasstroomoverzicht over 2021

	Ref.		2021		2020
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationale activiteiten					
Bedrijfsresultaat			45.859		329.126
Aanpassingen voor:					
mutaties voorzieningen	5	4.882		12.780	
			4.882		12.780
Veranderingen in werkkapitaal:					
Vorderingen	2	-12.709		-16.036	
Vorderingen/schulden uit hoofde subsidies		-			
Kortlopende schulden (excl. Schulden aan kredietinstellingen)	6	960.569		170.669	
			947.859		154.633
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			998.600		496.539
Ontvangen interest		-		-	
Betaalde interest	12	-9.020		-	
Ontvangen dividenden		-		-	
			-9.020		-
Totaal kasstroom uit operationale activiteiten			989.580		496.539
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa		-		-	
Desinvesteringen materiële vaste activa		-		-	
Investeringen immateriële vaste activa		-		-	
Desinvesteringen immateriële vaste activa		-		-	
Verwerving deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden		-		-	
Vervreemding deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden		-		-	
Uitgegeven leningen u/g		-		-	
Aflossingen leningen u/g		-		-	
Investeringen in overige financiële vaste activa		-		-	
Desinvesteringen in overige financiële vaste activa		-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		-		-	
Aflossing langlopende schulden		-		-	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-		-
Mutatie geldmiddelen			989.580		496.539
Stand geldmiddelen per 1 januari			1.860.788		1.364.249
Stand geldmiddelen per 31 december			2.850.368		1.860.788
Mutatie geldmiddelen			989.580		496.539

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.4 Algemene toelichting & grondslagen van waardering en resultaatbepaling

1.4.1 Algemeen

Gegevens rechtspersoon
Stichting Jeugd noord-Veluwe is statutair gevestigd te Nunspeet, Stationsplein 18-G 8071CH. De stichting is opgericht op 18 december 2014 en staat onder nummer 62105507 bij de Kamer Van Koophandel ingeschreven.

Activiteiten
Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft tot doel het in opdracht en voor de betrokken gemeenten verrichten en coördineren van alle activiteiten op het gebied van Jeugdhulp. In het bijzonder betreft dit opvoed- en gezinsondersteuning voor kinderen tussen -9 maanden en 23 jaar, het verwijzen van cliënten naar benodigde individuele (niet vrij toegankelijke) voorzieningen en het aanbieden van alle diensten voor deze activiteiten. Het werkgebied betreft de gemeenten Elburg, Ermelo, Harderwijk, Nunspeet en Oldebroek.

Groepsverhoudingen
Stichting Jeugd Noord-Veluwe maakt geen deel uit van een groep van rechtspersonen.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Hoofdstuk 640, Organisatie-zonder-winststreven. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaten zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De begroting voor 2022 is vastgesteld, de gemeenten hebben de beschikking voor 2022 afgegeven. Daarnaast is er sprake van een meerjaren uitvoeringsovereenkomst.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling en presentatie zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijking met de begroting
De in de jaarrekening opgenomen begrotingscijfers zijn gebaseerd op de 11 augustus 2020 door de Raad van Bestuur vastgestelde en op 11 augustus 2020 door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting 2021.

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting Jeugd Noord-Veluwe zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Jeugd Noord-Veluwe.

Gebruik van schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vorderingen
De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vordering op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald door een inschatting te maken van de oninbaarheid.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen
Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Algemene reserve, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

Kapitaal
Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebrachte kapitaal.

Bestemmingsreserves
Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Bestemmingsfondsen
Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Aanwending van bestemmingsreserve en -fondsen
Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves
Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen (algemeen)
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen
De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Schulden
Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De gearmortiseerde kostprijs is veelal gelijk aan de nominale waarde.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economische potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Opbrengsten
Onder subsidies jeugdzorg worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de subsidiegever. Naar de geest van de uitvoeringsovereenkomst 2021 zijn de gemeente akkoord dat Stichting Jeugd Noord-Veluwe verantwoording aflegt door middel van de jaarrekening 2021.

Overige opbrengsten
De overige bedrijfsopbrengsten bestaat uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten betreffen de opbrengsten voor het leveren van diensten.

Personeelskosten

Periodiek betaalbare beloningen
Lonen en salarissen en andere personeelslasten worden verantwoord in de periode waarin personeel op grond van de arbeidsvoorwaarden het recht op beloning verkrijgt. Sociale lasten worden toegerekend aan dezelfde periode als de lonen en salarissen waaraan deze sociale lasten direct kunnen worden toegerekend.

Pensioenen
Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Jeugd Noord-Veluwe. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Jeugd Noord-Veluwe betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De actuele dekkingsgraad van december 2021 is 106,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. PFZW heeft in januari 2020 een herstelplan opgesteld voor De Nederlansche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:
- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

5.1.4.4 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kastroom uit financieringsactiviteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

1.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2021

ACTIVA

1. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Waarborgsom	4.950	4.950
	4.950	**4.950**

Toelichting
De waarborgsom betreft een borgsom voor gehuurde kantoorruimte te Harderwijk. Bij beëindiging van de huur zal waarborgsom retour ontvangen worden.

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Vorderingen op debiteuren	36.960	-
Vooruitbetaalde bedragen	38.590	22.430
Overige overlopende activa:		
Nog te ontvangen bedragen	2.962	43.372
Totaal vorderingen en overlopende activa	78.512	65.803

Toelichtingen op Debiteuren en overige vorderingen:
De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0 (2020: € 0).

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Bankrekeningen	2.850.368	1.860.788
Kassen	-	-
Totaal liquide middelen	2.850.368	1.860.788

Toelichtingen op Liquide middelen:
Alle liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2021

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Kapitaal	-	-
Algemene en overige reserves	744.888	683.709
Bestemmingsreserves	193.646	217.987
Totaal eigen vermogen	938.534	901.696

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-21	Resultaat bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-21
	€	€	€	€
Algemene reserve	683.709	61.180	-	744.888
Bestemmingsreserve	217.987	-24.341	-	193.646
Totaal kapitaal	901.696	36.839	-	938.534

Bestemmingsreserve

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-21	Resultaat bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-21
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering	217.987	-24.341	-	193.646
Bestemmingsreserve versterking regiefunctie	-		-	-
Totaal bestemmingsreserve	217.987	-24.341	-	193.646

De bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering is bedoeld voor het adequaat scholen van personeel welke kosten niet direct uit de lopende exploitatie kan worden opgevangen.

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-21	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-21
	€	€	€	€	€
Voorziening voor:					
Jubileumverplichting	39.911	10.839	5.957	-	44.793
Totaal voorzieningen	39.911	10.839	5.957	-	44.793

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorziening als langlopend moet worden beschouwd:

	31-dec-21
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	-
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	44.793
Hiervan > 5 jaar	44.793

Geparafeerd voor waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2021

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	31-dec-21 €	31-dec-20 €
Crediteuren	90.306	89.470
Belastingen en premies sociale verzekeringen	217.675	265.100
Schulden terzake pensioenen	5.797	54.832
Nog te betalen salarissen	3.871	3.409
Vakantiegeld	167.798	165.759
Vakantiedagen	346.412	218.518
Schulden uit hoofde van subsidies:		
- Nog te betalen zorgbonussen, inclusief eindheffing	14.904	14.904
Vooruit ontvangen	-	25.000
Nog te betalen kosten:		
- Educare	18.744	8.173
- Accountantskosten	23.000	15.730
- Gemeentelijke subsidies 2018	57.063	48.479
- Gemeente Oldebroek, project 18-/18+	-	80.000
- Gemeentelijke subsidies 2021	648.573	-
- Meerinzicht	253.565	-
- Aanpassing CAO Jeugdzorg per 1-1-2021	89.648	-
- Diversen	13.147	560
Totaal overige kortlopende schulden	1.950.503	989.933

Overige toelichtingen kortlopende schulden:
1. De zorgbonus 2020 betreft het niet gebruikt bedrag dat nog aan de uitkeringsinstantie dient te worden terug betaald,
2. De gemeentelijke subsidies 2018 betreffen gelden voor het project "Verder Thuis" welke niet zijn uitgevoerd/gebruikt,
3. De gemeentelijke subsidies 2021 betreft het niet gebruikt deel van de toegekende Plusgelden,
4. Meerinzicht betreft de te betalen kosten inzake Plusgelden waarvoor nog geen facturen ontvangen zijn,
5. De aanpassing CAO Jeugdzorg betreft de verplichting voor de looncorrectie van 2% welke met terug werkende kracht inging per 1 januari 2021.

7. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huren

De stichting heeft met Stichting Omnia wonen per 1 januari 2018 een huurovereenkomst afgesloten. De bedrijfsruimte wordt gehuurd als onderdeel van het Zorgplein De Enk, Stationsplein 18G en F-2, 8071 CG te Nunspeet. De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van 5 jaar en loopt t/m 31 december 2023. Verlening vindt steeds plaats in periodes van 5 jaar. De huurprijs per jaar bedraagt €18.787.

Op 1 mei 2019 is een huurcontract met M. Kuiper & G.J. Visscher afgesloten. Dit betreft de huur van de Wethouder Jansenlaan 80 te Harderwijk. Het contract heeft een duur van 5 jaar. De kale huurprijs per jaar is € 25.848.

Automatisering

Op 12 december 2017 is een nieuw contract, voor de periode 2018 t/m 2020, met Xantion afgesloten waarna het contract steeds stilzwijgend met een jaar zal worden verlengd. Het contract is voor 2022 door beide partijen stilzwijgend verlengd. Dit contract behelst de ICT-ondersteuning t.b.v. de stichting, kosten 2022 € 285.000.

Studieregeling

De stichting kent voor haar personeel een studieregeling waarbij de stichting de kosten van een studie of opleiding betaald. Er is geen terugbetaalverplichting als de medewerker minimaal 2 jaar na behalen van diploma nog in dienst is van de stichting. Bij eerdere beëindiging van het dienstverband wordt een deel van de studie teruggevorderd. Ultimo 2021 is de (mogelijke) terugbetaalverplichting € 30.918.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2021

8. Subsidies

De specificatie is als volgt:	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Gemeentelijke subsidies	5.843.367	5.828.452	5.450.549
Subsidie zorgbonus inclusief eindheffing	-		129.096
Overige subsidies (Plustaken)	741.983	1.402.548	451.236
Totaal subsidies	6.585.350	7.231.000	6.030.881

Toelichting:
In 2021 zijn de gemeentelijke bedragen opgebouwd uit een basisbudget en daarnaast uit een budget voor Plustaken.
De gerealiseerde plustaken zijn fors lager dan begroot en zit met name in de achterblijvende realisatie van de plustaak "lokale toegang (GGZ)".

Nadere specificatie gemeentelijke subsidies

Gemeentelijke subsidies			
Gemeente Elburg	940.167	940.168	886.788
Gemeente Ermelo	939.261	939.261	890.098
Gemeente Harderwijk	1.890.304	1.890.304	1.745.294
Gemeente Nunspeet	1.123.597	1.123.597	1.040.227
Gemeente Oldebroek	950.038	935.122	888.142
Totaal subsidies	5.843.367	5.828.452	5.450.549

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Overige dienstverlening	37.415		58.424
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	37.415	-	58.424

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2021

LASTEN

10. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
Lonen en salarissen	3.875.274	4.589.030	3.584.379
Sociale lasten	602.702	849.574	572.553
Pensioenpremies	391.568	566.396	329.949
Andere personeelskosten:			
Overige personeelskosten	254.630	233.000	270.643
Ziorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing			139.096
Terugontvangen ziekengelden	-29.836	-	-12.003
Subtotaal	5.094.338	6.238.000	4.884.618
Kosten externe specialisten	799.345	152.000	153.340
Totaal personeelskosten	**5.893.684**	**6.390.000**	**5.037.957**
Gemiddeld aantal personeelsleden, FTE (inclusief stagaires)	**72,0**		**67,0**
Gemiddeld aantal personeelsleden, FTE (exclusief stagaires)	**71,0**		**65,4**

Toelichting personeelskosten:
De inzet t.b.v. de Plustaken is begroot als zijnde uit te voeren met eigen personeel. De uitvoering van de Plustaken is gerealiseerd met inzet van externe specialisten.

11. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
Kosten uitbesteding			
Administratieve dienstverlening	66.852	90.000	67.199
Overige uitbestedingen	-	-	-
Subtotaal uitbestedingskosten	**66.852**	**90.000**	**67.199**
Huisvestigingskosten			
Kosten huur en beheer	55.977	61.000	52.064
Overige huisvestigingskosten	525	25.000	266
Subtotaal huisvestigingskosten	**56.502**	**86.000**	**52.330**
Automatiseringskosten			
Uitbesteding ICT-functie	238.081	245.000	287.304
Onderhoud en aanschaf software	142.875	100.000	97.232
Overige automatiseringskosten	-	-	-
Subtotaal automatiseringskosten	**380.955**	**345.000**	**384.536**

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2021

11. Overige bedrijfskosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Algemene kosten			
Communicatiekosten	87.939	45.000	83.598
Kantoorkosten	30.803	82.000	37.729
Kosten algemeen beheer	48.963	147.000	72.493
Overige algemene kosten	11.208	46.000	21.996
Subtotaal algemene kosten	**178.913**	**320.000**	**215.816**
Totaal overige bedrijfskosten	**683.222**	**841.000**	**719.882**

Toelichting personeelskosten:
De kosten *uitbesteding* zijn lager dan begroot daar de begrote extra werkzaamheden niet uitgevoerd behoefden te worden.
De kosten *huisvesting* zijn fors lager daar het aantal overleggen met gemeente minder is geweest dan wel op een andere wijze ingevuld is.
De *algemene* kosten zijn lager daar met name de kosten van het versterken Eigen Regie in 2021 (€ 90.000) niet zijn uitgevoerd

1.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2021

LASTEN

12. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Rentebaten	-	-	-
Subtotaal financiële baten	-	-	-
Rentelasten	9.020	-	2.339
Subtotaal financiële lasten	**9.020**	**-**	**2.339**
Totaal financiële baten en lasten	**-9.020**	**-**	**-2.339**

OVERIGE TOELICHTINGEN

Honoraria accountant

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
De honoraria van de accountant zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	22.385	21.780
2 Overige controlewerkzaamheden	-	-
3 Fiscale advisering	-	-
4 Niet-controlediensten	-	-
Totaal honoraria accountant	22.385	21.780

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur [en overige topfunctionarissen] over het jaar 2021 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	H.C. Tempel	**C. Hergaarden**
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-20	
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	nvt	
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	108.059	
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	13.041	
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**121.100**	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000	
Vergelijkende cijfers 2020		
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	34%	71%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	33.039	80.628
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	3.939	8.794
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**36.978**	**89.422**
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	68.340	142.710

Toezichthoudende topfunctionarissen

	P. den Besten	**J. v.d. Pol**	**M. Leurs**
Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-15	10-mrt-15	10-mrt-15
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	nvt	nvt	nvt
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**4.420**	**3.324**	**3.324**
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900
Vergelijkende cijfers 2020			
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**4.168**	**3.124**	**3.124**
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.150	19.400	19.400

Toelichting
Indien overig: Het bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur bedraagt € 209.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.
Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 31.350 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 20.900. Deze maxima worden niet overschreden.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

1.8 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld in de vergadering van 19 mei 2022

De Raad van Toezicht van Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 19 mei 2022

1.9 Resultaatbestemming

Voorgesteld wordt om het resultaat te verdelen in overeenstemming met de resultaatverdeling onder aan paragraaf 1.2.

1.10 Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

1.11 Ondertekening door bestuurder(s) en toezichthouder(s)

Raad van Bestuur	**Raad van Toezicht**
H.C. Tempel Voorzitter RvB	P. den Besten Voorzitter RvT
J. v.d. Pol Lid RvT	M. Leurs Lid RvT

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

2. Overige gegevens

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

2. Overige gegevens

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de Stichting Jeugd Noord-Veluwe.

2.2 Bijzondere statutaire rechten inzaken de zeggenschap in de rechtspersoon

Er zijn geen statutaire rechten inzake zeggenschap in de rechtspersoon.

2.3 Overzicht nevenvestigingen

Stichting Jeugd Noord-Veluwe heeft geen nevenvestigingen.

2.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 1 maart 2020 tot 1 september 2020 (bonus 2020)

	Werknemers		Derden		Totaal	
	Aantal	Euro	Aantal	Euro	Aantal	Euro
Totaal ontvangen Zorgbonus 2020 volgens verleningsbeschikking (a)	80	€ 144.000,00	0	€ 0,00	80	€ 144.000,00
Aantal werknemers dat in aanmerking komt voor bonus 2020 (b)	88	€ 88.000,00			88	€ 88.000,00
Aantal derden dat in aanmerking komt voor bonus 2020 (c)			0	€ 0,00	0	€ 0,00
Belastingen						
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan werknemers netto uitgekeerde bonus (max. € 800 per zorgprofessional)		€ 49.096,00				€ 49.096,00
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan derden netto uitgekeerde bonus (max. € 750 per zorgprofessional)				€ 0,00		€ 0,00
Totaal afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de netto uitgekeerde bonus aan zorgproffesionals (d)		€ 49.096,00		€ 0,00		€ 49.096,00
Verschil verleningsbeschikking en feitelijke uitkeringen cq belastingheffing (a-b-c-d)		€ 6.904,00		€ 0,00		€ 6.904,00
Verklaringen:						
- Verklaring: de bonus aan werknemers is aangewezen als eindheffingsbestanddeel (forfaitaire WKR)		Ja				
- Verklaring: voor de bonus aan derden is de 'eindheffing aan anderen dan eigen werknemers' toegepast (eindheffing publiekrechtelijke uitkeringen)				0		

Geparafeerd voor
waarmerkingsdoeleinden
19-5-2022

deJong&Laan

Accountants
Belastingadviseurs

adres Hengelosestraat 585
7521 AG Enschede
telefoon 053-4810481
e-mail enschede@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Jeugd Nood-Veluwe

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Jeugd Noord-Veluwe te Nunspeet gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jeugd Noord-Veluwe op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) alsmede de Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 2020.

De jaarrekening bestaat uit:
- de balans per 31 december 2021;
- de resultatenrekening over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jeugd Noord-Veluwe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

De Jong & Laan Accountants B.V., gevestigd te Almelo, KvK 06054458. Op al onze diensten en werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK Oost Nederland te Enschede onder nr. 08153431, zijn in te zien op www.jonglaan.nl, en worden op verzoek kosteloos toegezonden.

SRA GGi INDEPENDENT MEMBER

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, alsmede de Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 2020.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, de bepalingen van en krachtens de WNT alsmede de Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 2020. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.
Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.
Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.
Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 19 mei 2022

De Jong & Laan Accountants B.V.

XXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXX

W.J. Luiting MSc RA

Waarmerking van het jaarverslag 2021 is als volgt: XXXXX
XXX